

PRESTO Nivel1: PRESUPUESTO Y MEDICIONES

Curso de **introducción a Presto** en el que se descubren, paso a paso, los aspectos básicos de **Presto** para buscar, localizar, interpretar, editar y crear la información típica de un presupuesto de construcción, sus mediciones y las certificaciones de obra. Es un curso dirigido a personas no familiarizadas con **Presto última versión**.

Objetivos: Adquirir los conocimientos necesarios para interpretar, Imprimir, Editar y Crear Presupuestos, Mediciones y Certificaciones con Presto.

Dirigido: Personas con conocimientos informáticos elementales, a nivel de usuario, y relacionados profesionalmente con el sector de la construcción. No se requieren conocimientos previos de Presto.

1. INTRODUCCIÓN A PRESTO

- ✓ Qué es Presto.
- ✓ Estructura del Curso: un sencillo método Paso a Paso.
- ✓ Abrir un proyecto existente y navegar por él.

2. CREAR OBRAS Y CONCEPTOS NUEVOS

- ✓ Crear un Proyecto nuevo.
- ✓ Propiedades de la Obra.
- ✓ Crear Capítulos y Subcapítulos.
- ✓ Crear Unidades de Obra con y sin Descomposiciones.
- ✓ Introducción o Edición de Textos ampliados.
- ✓ Crear Precios Auxiliares.
- ✓ Crear Precios Básicos: Materiales, Maquinaria,...
- ✓ Crear Porcentajes y Costes Indirectos.

3. DUPLICAR, COPIAR Y MODIFICAR CONCEPTOS

- ✓ Duplicar Conceptos (Partidas o Unitarios).
- ✓ Modificar Precios, Descripciones y Descomposiciones.
- ✓ Copiar Conceptos dentro de una misma obra.
- ✓ Trabajar con Referencias o Bancos de Precios.
- ✓ Copiar Conceptos entre Obras y desde Referencias.

4. MEDICIONES.

- ✓ Medición resumida o detallada.
- ✓ Medición de Presupuesto.
- ✓ Actividades, Subtotales y Estados.
- ✓ Repetición de dimensiones.



- ✓ Copiar Mediciones entre partidas.
- ✓ Operaciones en Mediciones.

5. MODIFICAR PRECIOS

- ✓ Recálculos.
- ✓ Tipos de precios.
- ✓ Modificar y ajustar precios de conceptos.
- ✓ Ajuste automático del PEM.

6. IMPRIMIR DOCUMENTOS

- ✓ Los 13 informes de Presupuestos.
- ✓ Resumen, Presupuesto y Mediciones.
- ✓ Descompuestos, Auxiliares y Básicos.
- ✓ Otros informes de Presto.
- ✓ Exportar el Presupuesto a Word, Excel, BC3.

7. CERTIFICAR

- ✓ Introducción a las Certificaciones.
- ✓ Fases, Fechas y Estados.
- ✓ Métodos y recomendaciones para Certificar
- ✓ Certificaciones parciales, a cuenta y porcentuales.
- ✓ Precios Contradictorios.
- ✓ Los 4 informes básicos de Certificaciones.
- ✓ Resumen y Certificación con Mediciones.
- ✓ Comparativos con Presupuesto y con anteriores.

AULABLANCA

